

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก

อำเภอ เมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 24,200,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,847,420 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,889,220 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,571,120 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
เงินเดือน นายก/รองนายกฯ (210100)ตั้งไว้จำนวน 514,080 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก (210200) ตั้งไว้จำนวน 42,120 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก (210300) ตั้งไว้จำนวน 42,120 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554		

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ นายกอบต.(210400) ตั้งไว้จำนวน 86,400 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,886,400 บาท
เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา และเลขานุการสภา (210600) ตั้งไว้จำนวน 1,886,400 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน - ประธานสภา จำนวน 1 อัตรา - รองประธานสภา จำนวน 1 อัตรา - สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลของสะแก จำนวน 18 อัตรา - เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,318,100 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	2,750,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน (220100) ตั้งไว้จำนวน 2,750,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.อบต.กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	84,000 บาท
เงินประจำตำแหน่ง (220300) ตั้งไว้จำนวน 84,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล 1 อัตรา จำนวน 42,000 บาท ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.อบต. และก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว.28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนเป็นการชักจูงแนวทางปฏิบัติตามประกาศ ก.จ.,ก.อบต. และก.อบต. เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการและพนักงานได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป) -เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าสำนักงานปลัด/นิติกร จำนวน 42,000 บาท ตามหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนตามประกาศ ก.จ., และก.อบต. กำหนด		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	214,560 บาท
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ (220400) ตั้งไว้จำนวน 214,560 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้าง ให้แก่ลูกจ้างประจำ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างลูกจ้างประจำ ประจำปี ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.อบต.กำหนดโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,131,600 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (220600) ตั้งไว้จำนวน 1,131,600 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน (เงินเดือน) ให้แก่พนักงานจ้าง ตามอัตราที่กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	137,940 บาท
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง (220700) ตั้งไว้จำนวน 137,940 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพ ให้แก่ พนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพมค่าครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนข้าราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2558 ถึงปฏิบัติโดยอนุโลมตามหนังสือ ที่ พบ 0023.2/ว 11572 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558		
งบดำเนินงาน	รวม	3,771,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	244,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (310300) ตั้งไว้จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	144,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน (310400) ตั้งไว้จำนวน 144,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	50,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500) ตั้งไว้จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำ คณะผู้บริหารและผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		
ค่าใช้สอย	รวม	2,253,400 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	1,763,400 บาท
ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้จำนวน 1,763,400 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไปรายวัน ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่ารับวารสาร สิ่งพิมพ์ ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ค่าใช้จ่ายสำหรับทำประกันภัยรถยนต์ รถมอเตอร์ไซด์ ค่าธรรมเนียมลิขสิทธิ์ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ และรายจ่ายอื่นที่อยู่ในประเภทนี้		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

110,000 บาท

1. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาฯ ตั้งไว้จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจหรือเอกชน

2. ค่ารับรองในการต้อนรับคณะบุคคล ตั้งไว้จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสารค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่ไปนี้เทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล 3. ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธีต่างๆ ตั้งไว้จำนวน 80,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดกิจกรรมเฉลิมฉลองในวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ งานรับเสด็จเชื้อพระวงศ์ทุกพระองค์และงานรัฐพิธีต่างๆ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ, วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ, วันปิยมหาราช (23 ตุลาคม ของทุกปี) และวันสำคัญอื่นๆ ค่าพานพุ่ม ค่าพวงมาลา ค่าเครื่องสักการบูชา ค่าพระบรมสาทิสลักษณ์ ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมร่วมงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นอื่นที่อยู่ในประเภทนี้

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการหรือค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรของ อบต.

จำนวน

50,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ

โครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร, สมาชิกสภาฯ, ผู้นำท้องถิ่น, พนักงานส่วนตำบล, ลูกจ้างประจำ, พนักงานจ้างตามภารกิจ, พนักงานจ้างทั่วไป เช่น ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในโครงการฯ

โครงการพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน

จำนวน

250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหาร, สมาชิกสภาฯ, ผู้นำท้องถิ่น, พนักงานส่วนตำบล, ลูกจ้างประจำ, พนักงานจ้างตามภารกิจ, พนักงานจ้างทั่วไป เช่น ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในโครงการฯ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เช่น วัสดุต่างๆ หรือรายจ่ายอื่นๆที่อยู่ในประเภทนี้เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ (วงเงินไม่เกิน 5,000 บาท)

ค่าวัสดุ	รวม	825,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
วัสดุสำนักงาน (330100) ตั้งไว้จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ งาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ เก้าอี้ทำงาน ตู้เอนกประสงค์ โทรศัพท์สำนักงาน ค่าเครื่องสเปรย์หอมอัตโนมัติ ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ สำหรับใช้ในงานบริหารงานทั่วไป		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (330200) ตั้งไว้จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ปลั๊กไฟ สายไฟ ตลับแยกสายไฟ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ สำหรับใช้ในงานบริหารงานทั่วไป		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	40,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว (330300) ตั้งไว้จำนวน 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวต่าง ๆ เช่น คาน้ำดื่ม ไม้กวาด ไม้ถูพื้น แปรงขัดพื้น ถังน้ำ แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ถ้วยกาแฟ ฯลฯ		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	15,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง (330600) ตั้งไว้จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ลวด ตะปู ไม้ สีส ทินเนอร์ น้ำมัน ครอปจักรวาล แคล้มรัดสาย ก๊อกรน้ำ บานพับ กลอนประตู เชือกฟาง เชือกโย ถูมือผ้า โข ฤญแจ ฯลฯ หรือรายจ่ายที่อยู่ในประเภทนี้		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (330700) ตั้งไว้จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์อะไหล่ต่างๆ ของยานพาหนะ เช่น ยางนอก ยางใน อะไหล่รถยนต์ แบตเตอรี่ หัวเทียน ฯลฯ และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	600,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (330800)ตั้งไว้จำนวน 600,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถบรรทุกทุกขยะ รถยนต์ดับเพลิง รถยนต์บรรทุก รถจักรยานยนต์ เรือยนต์และเครื่องมือเครื่องใช้ที่ต้องใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประกอบด้วย น้ำมันเบนซินแก๊สโซฮอล 95 น้ำมันเบนซิน แก๊สโซฮอล 91 น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง จาระบี ฯลฯ และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร พันธุ์พืช ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	60,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ (331400) ตั้งไว้จำนวน 60,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกคอมพิวเตอร์ กระดาษตอเนื่อง เมาส์ แป้นพิมพ์ แผ่นซีดี/ดีวีดีหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ หรืออื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	449,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	330,000 บาท
ค่าไฟฟ้า (340100) ตั้งไว้จำนวน 330,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบล และไฟฟ้าสาธารณะในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลของสะแก		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	24,000 บาท
ค่าน้ำประปา (340200) ตั้งไว้จำนวน 24,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา สำหรับใช้ภายในอาคารสำนักงาน		

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
ค่าโทรศัพท์ (340300) ตั้งไว้จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้สำหรับภายในสำนักงานองค์การบริหารสวน ตำบลช่องสะแก		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
ค่าไปรษณีย์ (340400) ตั้งไว้จำนวน 5,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียา กร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	85,000 บาท
ค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม (340500) ตั้งไว้จำนวน 85,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่า wifi ค่า internet ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต ค่า ต่อสัญญาณ/จดทะเบียน Domain name สำหรับเว็บไซต์องค์การบริหาร สวนตำบลช่องสะแก และค่าสื่อสารอื่นๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายให้ได้ใช้บริการ ดังกล่าว ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้		
งบลงทุน	รวม	160,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	160,800 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
จัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 100 ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา	จำนวน	38,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จำนวน

22,800 บาท

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว) ราคา 16,000 บาท

จำนวน 1 เครื่อง

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 Core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHZ หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDRS หรือดีกว่ามีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 100 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย

ข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-t หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

2. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง

ราคา 3,100 บาท (คุณลักษณะพื้นฐานมาตรฐานกระทรวง ICT)

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

3. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิดLED ขาวดำ (18 หน้า/นาที่) จำนวน 1 เครื่องราคา 3,700 บาท (คุณลักษณะพื้นฐานมาตรฐานกระทรวง ICT)

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้า/นาที่

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB

- สามารถใช้ได้กับ A4, letter, legal และ custom โดยมีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

100,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (411800) ตั้งไว้

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาปรับปรุงครุภัณฑ์เครื่องใช้สำนักงานที่ชำรุด

เช่น ยานพาหนะ เครื่องถ่ายเอกสาร คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ ของสำนักงานปลัดให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ (รายจ่ายเพื่อให้

สามารถใช้งานได้ตามปกติที่มีวงเงินเกินกว่า 5,000 บาท)

งบเงินอุดหนุน

รวม

26,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

26,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

11,000 บาท

1.เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (610100) ตั้งไว้

จำนวน 11,000 บาท

อุดหนุนองค์กรบริหารส่วนตำบลโพธารามตั้งไว้ 11,000 บาท เพื่อจ่าย

เป็นค่าใช้จ่ายในโครงการศูนย์ข้อมูลข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างองค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอเมืองเพชรบุรี ประจำปี 2559

เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	15,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ (610200) ตั้งไว้จำนวน 15,000 บาท อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเมืองเพชรบุรี ตั้งไว้ 15,000 บาท เพื่อ จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานพระนครคีรีเมือง ครั้งที่ 30 ประจำปี 2559		
งานบริหารงานคลัง	รวม	2,487,880 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,660,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,660,080 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,462,560 บาท
เงินเดือนพนักงาน (220100) ตั้งไว้จำนวน 1,462,560 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำปี ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.อบต. กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ไม่เกิน 12 เดือน		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เงินประจำตำแหน่ง (220300) ตั้งไว้จำนวน 42,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ผู้อำนวยการกองคลัง ระดับ 7 ตาม หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอก เหนือจากเงินเดือนตามประกาศ ก.อบต. กำหนด		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	131,520 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (220600) ตั้งไว้จำนวน 131,520 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ตามอัตราที่กำหนดโดย คำนวณตั้งจ่ายได้ไม่เกิน 12 เดือน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (220700) ตั้งไว้จำนวน 24,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพให้แก่ พนักงานจ้าง ตามระเบียบกระทรวง การคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและ ลูกจ้างประจำส่วนข้าราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2558 ถ้อยปฏิบัติโดยอนุโลม ตามหนังสือ ที่ พบ 0023.2/ว 11572 ลงวันที่ 29 กรกฎาคม 2558		
งบดำเนินงาน	รวม	695,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	230,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (310300) ตั้งไว้ จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ที่ต้องมาปฏิบัติราชการนอกเวลา ราชการ ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	200,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน (310400) ตั้งไว้จำนวน 200,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ได้ตามระเบียบฯ		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500) ตั้งไว้จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบลลูกจ้าง ประจำ ซึ่งมีสิทธิเบิกเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรตามระเบียบฯ		

ค่าใช้จ่าย	รวม	270,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) ตั้งไว้จำนวน 30,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ทางวิทยุ หนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์ แผ่นพับ ป้ายประกาศ ฯลฯ และค่าจ้างเหมาบริการ (ค่าจ้างเหมาให้ผู้จ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด) เพื่อให้ผู้มีหน้าที่เป็นภาษามือภาษาร่างและค่าธรรมเนียมต่อองค์การบริหารส่วนตำบลของสะแกตามเวลาที่กำหนด ค่าใช้จ่ายสำหรับทำประกันภัยรถยนต์ รถมอเตอร์ไซด์		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้จำนวน 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พักให้แก่นักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ที่มีความจำเป็นต้องเดินทางไปเขตติดต่อราชการหรือมีการเอนิย้ายหรือเข้ารับการอบรมสมมนาหรือสอบคัดเลือก และมีสิทธิตามระเบียบที่ทางราชการกำหนด		
โครงการปรับปรุงระบบข้อมูลสารสนเทศด้านทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	120,000 บาท
โครงการปรับปรุงระบบข้อมูลสารสนเทศด้านทะเบียนทรัพย์สิน ตั้งไว้จำนวน 120,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ค่าถ่ายเอกสาร และค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องหรือรายจ่ายอื่นที่อยู่ในประเภทนี้ ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด้าน		
มาก ที่ มท 0808.3/ ว 462 ลว 29 กุมภาพันธ์ 2551 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ ว 67 ลว 9 มกราคม 2555 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 3456 ลว 19 มิถุนายน 2558 ว่าด้วยเรื่องการซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2559 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (320400) ตั้งไว้จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่ชำรุด เช่น โต๊ะเก้าอี้ ตู้ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ ของกองคลังให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ตามปกติ(วงเงินไม่เกิน 5,000 บาท)		
ค่าวัสดุ	รวม	180,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท
วัสดุสำนักงาน (330100) ตั้งไว้จำนวน 80,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องเขียน แบบพิมพ์ สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ค่าวารสาร ค่าวัสดุสำนักงาน ใบเสร็จรับเงินภาษีบำรุงท้องที่ ใบเสร็จรับเงินภาษีโรงเรือนและที่ดิน ใบเสร็จภาษีป้าย และอื่น ๆ ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว (330300) ตั้งไว้จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเครื่องมือใช้ วัสดุที่ใช้ทำความสะอาด เช่น จาน ชาม กระติกน้ำร้อน ไม้กวาด แปรง ผงซักฟอก ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (330700) ตั้งไว้จำนวน 5,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางในรถยนต์ อะไหล่รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ฯลฯ และอื่น ๆ ที่จำเป็นในการบำรุงรักษาและซ่อมแซม		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น(330800) ตั้งไว้จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถ จักรยานยนต์ ประกอบด้วย น้ำมันเบนซิน ฯลฯ และอื่นๆ ที่เข้าประเภท รายจ่ายนี้		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	80,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน (331400) ตั้งไว้จำนวน 80,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล เทป บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ แผ่นกรอง แสง และกระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	15,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	15,000 บาท
ค่าไปรษณีย์ (340400) ตั้งไว้จำนวน 15,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียา กร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้		
งบลงทุน	รวม	132,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	132,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารสองบานเปิด	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารสองบาน เปิด จำนวน 2 ใบ ๆ ละ 4,000 บาท		
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
จัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา	จำนวน	38,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

จำนวน

36,800 บาท

1. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว) ราคา 30,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) หรือ 8 แกนเสมือน (8 Thread) โดยมี ความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB สำหรับ

แบบ L3 Cache Memory หรือ แบบ Smart Cache Memory

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit

ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 1 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย

ข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่ามี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

2. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทีก) ราคา 3,700 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ Parallel หรือ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom โดยมีกระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

3. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 3,100 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (411800) ตั้งไว้ จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาปรับปรุงครุภัณฑ์เครื่องใช้สำนักงานที่ชำรุด เช่น ยานพาหนะ เครื่องถ่ายเอกสาร คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ ของกองคลังให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ (รายจ่ายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติที่มีวงเงินเกินกว่า 5,000 บาท)		
แผนงานการรักษาความสงบภายใน		
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	122,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการบริหารราชการ เมื่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลวันสำคัญต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลวันสำคัญต่างๆ ตั้งไว้จำนวน 10,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0810.5/ว 587 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2556 ตามหนังสือที่มท.0808.2/ว. 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 ว่าด้วยเรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทํางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หรือรายจ่ายอื่นที่อยู่ในประเภทนี้		
โครงการฝึกซ้อมการดับเพลิงเบื้องต้น	จำนวน	30,000 บาท
โครงการฝึกซ้อมการดับเพลิงเบื้องต้น ตั้งไว้จำนวน 30,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานโครงการฝึกซ้อมการดับเพลิงเบื้องต้นแก่อสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พนักงานเจ้าหน้าที่ ให้มีความรู้เบื้องต้นในการดับเพลิง เช่น ค่าอาหาร,ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ประกอบการฝึกอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการฯ		
ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย (331200) ตั้งไว้จำนวน 20,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายสำหรับพนักงาน เช่น รองเท้าบูท เสื้อคลุม หมวก ชุดผจญเพลิง ชุดวอลเลย์บอล ฯลฯ หรือรายจ่ายอื่นที่อยู่ในประเภทนี้		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	40,000 บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง (331600) ตั้งไว้จำนวน 40,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น น้ำยาเคมีดับเพลิงเครื่องดับเพลิงเคมี สายส่งน้ำดับเพลิง สายสูบน้ำดับเพลิง หัวฉีด ดับเพลิง ขั้วต่ออุปกรณ์ดับเพลิง ฯลฯ หรือรายจ่ายอื่นที่อยู่ในประเภทนี้		
วัสดุอื่น	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุอื่น (331700) ตั้งไว้จำนวน 10,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ ที่ใช้สำหรับงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		

งบลงทุน	รวม	12,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	12,000 บาท
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง		
จัดซื้อครุภัณฑ์ดับเพลิง	จำนวน	12,000 บาท
1.เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อหัวฉีดน้ำชนิดเกลียวสำหรับปั๊มแบบ ฉีดน้ำ ขนาด 2.5 นิ้ว จำนวน 1 อัน ตั้งไว้จำนวน 7,000 บาท		
2.เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อหัวฉีดน้ำชนิดปรับ ฝอย ขนาด 2.5 นิ้ว จำนวน 1 อัน ตั้งไว้จำนวน 5,000 บาท		
<u>แผนงานการศึกษา</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,269,420 บาท
งบบุคลากร	รวม	805,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	805,320 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	522,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงขั้นเงิน เดือนประจำปีให้แก่ พนักงานส่วนตำบลสังกัดส่วนการศึกษา ฯ		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำหัวหน้าส่วนการศึกษาฯ ตามหลักเกณฑ์และแนว ทางการปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ตามประกาศ ก.จ.และ ก.อบต.กำหนด		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	220,560 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างสังกัดส่วนการศึกษาฯ (พนักงาน จ้างตามภารกิจ) ตั้งไว้จำนวน 220,560 บาท		
1. ตำแหน่งผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา ตั้งไว้จำนวน 205,560 บาท		
2. ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ตั้งไว้จำนวน 15,000 บาท		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	20,160 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานสังกัดส่วนการศึกษา ฯ		
งบดำเนินงาน	รวม	395,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล หรือผู้ มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ		
ค่าใช้จ่าย	รวม	220,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการใดๆ(นอกจากบริการ สาธารณูปโภค) ดังนี้ ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่าตัด ปฏิทิน ค่าเช่าทรัพย์สิน(นอกจากค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (ราย จ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสาร ทางวิทยุกระจาย เสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่า บริการรับใช้ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่า จ้างเหมาบริการ (ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่าง หนึ่ง) ค่าจ้างเหมาแรงงานรายวัน รายเดือน ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ซึ่ง เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมในการประชุมสภา หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือ ตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน การประชุมผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก, ประชุมคณะกรรมการสภาวัฒนธรรม การประชุมคณะกรรมการและสมาชิกศูนย์เด็กและเยาวชน หรือคณะกรรมการอื่นๆ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการบริหารราชการ เมเข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการหรือค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการหรือค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษา เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆในการเดินทางไปราชการ		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ทรัพย์สินต่างๆ ค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน ฯลฯ (วงเงินไม่เกิน 5,000 บาท)		
ค่าวัสดุ	รวม	115,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อซื้อ แลกเปลี่ยนจ้างทำ ทำเอง หรือกรณีอื่นใด เพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมสิทธิ์ ของ วัสดุที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา แฟ้ม ตรายาง ชอง ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ น้ำดื่ม ฯลฯ		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า, สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ถาด ใองน้ำ ที่นอน ไม้กวาด หรือวัสดุอื่นๆ ฯลฯ หรือวัสดุอื่นที่เข้าลักษณะประเภทนี้		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ทราย ปูน ตะปู เลี่ยม ขวาน เลื่อย โกล้าม อ่างล้างมือ ท่อน้ำและอุปกรณ์การประปา ฯลฯ		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางใน ยางนอก น้ำมันเบรก เบาะรถจักรยานยนต์ ฯลฯ		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่นรถยนต์ รถจักรยานยนต์ หรือวัสดุอื่นที่เข้าลักษณะประเภทนี้		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกันและสี แคมป์บันทึกเสียงหรือภาพ ภาพถ่ายดาวเทียม รูปสี่หรือ ขาวดำที่ได้จากการ ล้างอัด ขยาย ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น กระดาษบันทึกข้อมูล แผ่นจัดเก็บข้อมูล ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมาส์ เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) โปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรือ หน่วยซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งไม่เกิน 20,000 บาท ฯลฯ		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	40,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแส ไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก		
งบลงทุน	รวม	69,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	69,100 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จำนวน	19,100 บาท
1.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ (จอขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว)		
จำนวน 1 เครื่อง ราคา 16,000 บาท		
(คุณลักษณะพื้นฐานมาตรฐานกระทรวง ICT)		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาไม่น้อยกว่า 3.0 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย		
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR 3 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4GB		
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB จำนวน 1 หน่วย		
- มี DVD - RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้วจำนวน 1 หน่วย		
1.2 เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA (480 Watts) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 3,100 บาท		
(คุณลักษณะพื้นฐานมาตรฐานกระทรวง ICT)		
- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA		
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายในการบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์เพื่อให้ใช้งานได้ตามปกติ (ที่มีวงเงินเกินกว่า 5,000 บาท)		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,179,220 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	767,220 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	533,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการบริหารราชการ เมื่อดำเนินการตามแผนงาน		
โครงการค่าใช้จ่ายส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาของท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
- ค่าพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กหรือผู้ดูแลเด็ก จำนวน 4,000 บาท		
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก คนละ 2,000 บาท จำนวน 2 คน (เงินอุดหนุน) ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
- ค่าพัฒนาครูผู้ดูแลเด็กหรือผู้ดูแลเด็ก จำนวน 16,000 บาท		
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก คนละ 8,000 บาท จำนวน 2 คน		

โครงการงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าจัดทำสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิด ค่าอาหาร ค่าของขวัญและของที่ระลึกสำหรับเด็ก ค่าการแสดงของเด็ก ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดประชุม/อบรม ค่าจัดทำเอกสาร ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ		
โครงการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก เช่น ค่าจัดทำสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิด ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดประชุม/อบรม ค่าจัดทำเอกสาร ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ		
โครงการปูพื้นยาง EVA พื้นอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าแผ่นยาง EVA ปูพื้นอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก		
โครงการโภชนาการสมวัย	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการโภชนาการสมวัย เช่น ค่าจัดทำสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิด ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดประชุม/อบรม ค่าจัดทำเอกสาร ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ		
โครงการรำลึกพระคุณแม่	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการรำลึกพระคุณแม่ เช่น ค่าจัดทำสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิด ค่าอาหาร ค่าการแสดงของเด็ก ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดประชุม/อบรม ค่าจัดทำเอกสาร ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ		
โครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแกปลอดโรค	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแกปลอดโรค เช่น ค่าจัดทำสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิด ค่าอาหาร ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดประชุม/อบรม ค่าจัดทำเอกสาร ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	308,000 บาท
- ค่าอาหารกลางวันนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก อัตรามื้อละ 20 บาท/คน จำนวน 55 คน จำนวน 280 (เงินอุดหนุน) ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		

ค่าวัสดุ	รวม	234,220 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	234,220 บาท
1. ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 113,498 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับนักเรียน สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ยอด ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2558 ตั้งจ่ายตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 3149 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2558 จำนวน 55 คนๆ ละ 7.37 บาท/วัน จำนวน 280 วัน (เงินอุดหนุน) ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น 2. ค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 120,722 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) ให้กับนักเรียน ยอด ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2558 ตั้งจ่ายตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0893.3/ว 3149 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2558 จำนวน 55 คนๆ ละ 7.37 บาท/วัน จำนวน 260 วัน ดังนี้ 2.1 โรงเรียนวัดพระรูป จำนวน 41 คน จำนวน 78,565 บาท 2.2 โรงเรียนบ้านพิสัย จำนวน 22 คน จำนวน 42,157 บาท (เงินอุดหนุน) ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		
งบลงทุน	รวม	160,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	160,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างรั้วอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างรั้วด้านข้างอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขนาดยาว 20.00 เมตร สูง 2.00 เมตร และรั้วระหว่างช่วงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ขนาดยาว 5.46 เมตร สูง 2.00 เมตร (รายละเอียดต่างๆตามแบบ อบต.กำหนด) ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง ฝัา เพดานอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 2 หลัง และบริเวณเชื่อมต่ออาคาร ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่เข้าลักษณะหรือที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
งบเงินอุดหนุน	รวม	252,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	252,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	252,000 บาท
1. เงินอุดหนุนโรงเรียนวัดพระรูป จำนวน 164,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน คนละ 20 บาท ของเด็กนักเรียน จำนวน 41 คนๆ ละ 200 วัน ที่ มท 0893.3/ว 3149 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2558 (เงินอุดหนุน) ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น 2. เงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านพิสัย จำนวน 88,000 บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวัน คนละ 20 บาท ของเด็กนักเรียน จำนวน 22 คนๆ ละ 200 วัน ที่ มท 0893.3/ว 3149 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2558 (เงินอุดหนุน) ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น		

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	70,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการบริหารราชการ เมื่อดำเนินการตามแผนงาน		
โครงการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง		
โครงการส่งเสริมการศึกษานอกระบบและตามอัธยาศัย	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และตามอัธยาศัย เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
โครงการสนับสนุนเพื่อการพัฒนาเด็กและเยาวชน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการสนับสนุนเพื่อการพัฒนาเด็กและเยาวชน เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
แผนงานสาธารณสุข		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	155,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการบริหารราชการ เมื่อดำเนินการตามแผนงาน		
โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	50,000 บาท
โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตั้งไว้จำนวน 50,000 บาท		
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการเช่น วัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ยาคุมกำเนิด ไซริงค์ เข็มฉีดยา น้ำแข็งสำหรับรักษาอุณหภูมิ วัคซีนขณะออกหน่วยบริการตามชุมชน ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าน้ำมันดีเซล ค่าจัดทำเอกสาร แผ่นพับให้ความรู้ ฯลฯ หรือรายจ่ายอื่นที่อยู่ในประเภทนี้		
โครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก, โรคไข้หวัดนก หรือโรคติดต่อร้ายแรงอื่น ๆ	จำนวน	30,000 บาท
โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออก, โรคไข้หวัดนก, หรือโรคติดต่อร้ายแรงอื่น ๆ ตั้งไว้จำนวน 30,000 บาท		
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคระบาด เช่น ไข้เลือดออก ไข้หวัดนก หรือโรคติดต่อร้ายแรงอื่นๆ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าน้ำมันดีเซล ค่าจัดทำเอกสาร แผ่นพับให้ความรู้ ฯลฯ หรือรายจ่ายอื่นที่อยู่ในประเภทนี้		
งบเงินอุดหนุน	รวม	75,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	75,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน	จำนวน	75,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน (610300) ตั้งไว้จำนวน 75,000 บาท		
-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานสาธารณสุขมูลฐานของอาสาสมัครทางด้านสาธารณสุขในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลของสะแก เช่นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ฝึกอบรม ค่าอาหาร ค่าพาหนะ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ฯลฯ หรือรายจ่ายอื่นที่อยู่ในประเภทนี้		

แผนงานเหอะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเหอะและชุมชน	รวม	1,924,240 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,479,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,479,240 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	836,160 บาท
เงินเดือนพนักงาน (220100) ตั้งไว้จำนวน 836,160 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือน ประจำปี ตามตำแหน่งและอัตราที่ ก อบต. กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ ไม่เกิน 12 เดือน		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เงินประจำตำแหน่ง (220300) ตั้งไว้จำนวน 42,000 บาท เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งของผู้บริหารให้แก่ ผู้ อำนวยการกองช่าง ระดับ 7 ตามหลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการ เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนตามประกาศ ก. จ., และก.อบต. กำหนด		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	517,080 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (220600) ตั้งไว้จำนวน 517,080 บาท เพื่อใช้จ่ายเป็นเงินค่าจ้างพนักงานจ้าง ให้แก่พนักงานจ้างของ อบต.		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	84,000 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (220700) ตั้งไว้ จำนวน 84,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานส่วนตำบล ถือ ปฏิบัติโดยอนุโลมตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0803/ว 343 ลงวันที่ ที่ 7 กุมภาพันธ์ 2555 และตามหนังสือจังหวัดเพชรบุรี ด่วนที่ สุด ที่ พบ 0037.5/ว 14503 ลงวันที่ 19 กันยายน 2555 เรื่องการเบิก จ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ตามประกาศหลักเกณฑ์การให้เข้า ราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว พ.ศ. 2555		
งบดำเนินงาน	รวม	395,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	103,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ (310300) ตั้งไว้ จำนวน 20,000 บาท เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าปฏิบัติงานนอกเวลา ของพนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการหรือวัน สำคัญทางพิธีการ		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	78,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน (310400) ตั้งไว้จำนวน 78,000 บาท เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบล ผู้มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ได้ตามระเบียบที่กฎหมายกำหนด		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	5,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500) ตั้งไว้จำนวน 5,000 บาท เพื่อใช้จ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ของพนักงานส่วนตำบลหรือ ลูกจ้างประจำและผู้มีสิทธิเบิกได้ ตามระเบียบ ฯ		

ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) ตั้งไว้จำนวน 20,000 บาท เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น ค่าใช้จ่ายสำหรับทำประกันภัยรถยนต์ รถมอเตอร์ไซด์, ค่าถ่ายแบบพิมพ์เขียว ค่าเย็บเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียม ต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคลภายนอกทำการอย่างใดอย่างหนึ่งกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการเองได้ เช่น ค่าจ้างเครื่องจักรกล จ้างเครื่องเสียง จ้างเหมาจัดทำป้ายประเภทต่าง ๆ ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายที่จำเป็นหรือเกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายประเภทนี้		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการรับผูกพันราชการ เมเข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการหรือค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรของ อบต.	จำนวน	50,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ตั้งไว้จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าใช้จ่ายสำหรับการลงทะเบียน, เบี้ยเลี้ยง, ค่าพาหนะ, ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรม สัมมนาของพนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (320400) ตั้งไว้จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมทรัพย์สินในสำนักงาน เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์, เครื่องพิมพ์, เครื่องถ่ายเอกสาร, กล้องถ่ายรูป ฯลฯ และรายการอื่น ๆ เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม เช่น วัสดุ อุปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ ฯลฯ และรายการอื่น ๆ ที่เข้ารายจ่ายประเภทนี้ (วงเงินไม่เกิน 5,000 บาท)		
ค่าวัสดุ	รวม	212,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุสำนักงาน (330100) ตั้งไว้จำนวน 20,000 บาท เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องเขียน แบบพิมพ์ เครื่องใช้ต่าง ๆ กระดาษ แฟ้มกระดาษไข ผ้าหมีก ฯลฯ และรายการอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (330200) ตั้งไว้จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ปลั๊กไฟ สายไฟ ตลับแยกสายไฟ ฯลฯ และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ สำหรับใช้ในงานบริหารงานทั่วไป		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง (330600) ตั้งไว้จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ทราย ปูน ตะปู ท่อน้ำ อุปกรณ์ประปา ท่อเมนประปา ไม้ต่าง ๆ สังกะสี กระเบื้อง ที่เกี่ยวกับการก่อสร้าง ฯลฯ หรือวัสดุอื่นที่เข้าลักษณะประเภทนี้		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (330700) ตั้งไว้จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์อะไหล่ต่างๆ ของยานพาหนะ เช่น ยางนอก ยางใน อะไหล่รถยนต์ แบตเตอรี่ หัวเทียน ฯลฯ และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000 บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (330800) ตั้งไว้จำนวน 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถกระบะเข้า รถจักรยานยนต์ และเครื่องมือเครื่องใช้ที่ต้องใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ประกอบด้วย น้ำมันเบนซินแก๊สโซฮอล 95, น้ำมันเบนซิน, แก๊สโซฮอล 91, น้ำมันดีเซล, น้ำมันเครื่อง, จาระบี และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	2,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (331100) ตั้งไว้จำนวน 2,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ และวัสดุอื่น ๆ ที่ใช้สำหรับงานช่าง เช่น ค่าล้างอัดรูป ขยายภาพ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	40,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ (331400) ตั้งไว้จำนวน 40,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น น้ำหมึกคอมพิวเตอร์, เม้าส์, แป้นพิมพ์, แผ่นซีดี/ดีวีดีหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ หรืออื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้		
งบลงทุน	รวม	50,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (411800) ตั้งไว้จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาปรับปรุงครุภัณฑ์เครื่องใช้สำนักงานที่ชำรุด เช่น ยานพาหนะ, คอมพิวเตอร์, เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ ของกองช่างให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ (รายจ่ายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติที่มีวงเงินเกินกว่า 5,000.-บาท)		
งานไฟฟ้าถนน	รวม	4,204,400 บาท
งบลงทุน	รวม	3,638,500 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,638,500 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการก่อสร้างลานกีฬาออกกำลังกายเพื่อสุขภาพชุมชน พร้อมติดตั้งเครื่องออกกำลังกาย หมู่ 3 บ้านไร่ฮ้อย	จำนวน	751,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างลานกีฬาออกกำลังกายเพื่อสุขภาพชุมชน พร้อมติดตั้งเครื่องออกกำลังกาย หมู่ 3 บ้านไร่ฮ้อย เป็นลานคอนกรีต ขนาดกว้าง 9.00 เมตร ยาว 11.00 เมตร คิดเป็นพื้นที่ไม่น้อยกว่า 99.00 ตร.ม. เครื่องออกกำลังกายจำนวน 8 เครื่อง (รายละเอียดตามแบบที่ อบต.กำหนด)		
โครงการก่อสร้างสะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 6 บ้านโตนดหลายบน (ข้ามคลองชลประทาน 1 ซ้าย 5 ขวา 1 ซ้าย สายใหญ่ 3)	จำนวน	1,013,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างสะพานคอนกรีตเสริมเหล็กแบบ ไม่มีทางเท้า ขนาดกว้าง 7.00 เมตร ยาว 10.00 เมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย (รายละเอียดต่างๆตามแบบ อบต.กำหนด)		
โครงการก่อสร้างสะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 7 บ้านนอกไร่ บริเวณหน้าบ้าน อ. ชุตีมา	จำนวน	725,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างสะพานคอนกรีตเสริมเหล็กแบบ ไม่มีทางเท้า ขนาดกว้าง 7.00 เมตร ยาว 6.00 เมตร พร้อมป้ายโครงการ 1 ป้าย (รายละเอียดต่างๆตามแบบ อบต.กำหนด)		

โครงการติดตั้งชุดลูกข่าย หอกระจายข่าวไร้สายภายในตำบลช่องสะแก จำนวน 13 จุด		จำนวน	969,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการติดตั้งชุดลูกข่าย หอกระจายข่าวไร้สายภายใน ตำบลช่องสะแก จำนวน 13 จุด (รายละเอียดต่าง ๆ ตามแบบที่ อบต. กำหนด)			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		จำนวน	180,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (421000) ตั้งไว้ จำนวน 180,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ซึ่งเกิดขึ้นเนื่องจากการปรับปรุงที่ดินหรือสิ่ง ก่อสร้างหรือซ่อมแซม เช่น อาคาร ถนน สะพาน ท่อระบายน้ำ ฯลฯ			
งบเงินอุดหนุน	รวม		565,900 บาท
เงินอุดหนุน	รวม		565,900 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน		565,900 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ (610200) ตั้งไว้จำนวน 565,900 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาคสาขาเพชรบุรี 1.ทำการขยายเขตประปาบริเวณพื้นที่บ้านโตนดหลายล่าง หมู่ 7 ต.ช่อง สะแก (ถนนสายปลาย ซอยศาลเจ้า) โดยทำการวางท่อ PVC ขนาดเส้น ผ่าศูนย์กลาง 100 มม. ความยาว 500.00 เมตร พร้อมติดตั้งอุปกรณ์ ประกอบท่อ งบประมาณจำนวน 210,000 บาท (รายละเอียดตาม ประมาณการที่การประปาส่วนภูมิภาคกำหนด) 2.ทำการขยายเขตประปาบริเวณพื้นที่บ้านนาเกาะ หมู่ 8 ต.ช่อง สะแก (ถนนสายวัดราษฎร์ศรัทธา) โดยทำการวางท่อ HDPE ขนาดเส้น ผ่าศูนย์กลาง 110 มม. PN 6 ความยาว 540.00 เมตร พร้อมติดตั้ง อุปกรณ์ประกอบท่อ งบประมาณจำนวน 355,900 บาท (รายละเอียด ตามประมาณการที่การประปาส่วนภูมิภาคกำหนด)			
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม		450,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม		400,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม		400,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน		350,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (320100)ตั้งไว้จำนวน 350,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าทิ้งขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อยู่ในประเภทนี้			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน		50,000 บาท
บำรุงรักษาและซ่อมแซม (320400) ตั้งไว้จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ (รายจ่ายเพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติที่มีวงเงินไม่เกิน 5,000.- บาท) ที่อยู่ใน ประเภทนี้			
งบลงทุน	รวม		50,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม		50,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน		50,000 บาท
บำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ (411800) ตั้งไว้ จำนวน 50,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ หรือซ่อมแซมทรัพย์สิน อื่นๆ (รายจ่ายเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติที่มีวงเงินเกิน 5,000. - บาท) หรือรายจ่ายอื่นที่อยู่ในประเภทนี้			

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	263,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	232,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	232,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการบริหารราชการแผ่นดิน เมื่อดำเนินการตามแผนงาน		
โครงการ อบต.ช่องสะแกสัญจรพบประชาชน	จำนวน	30,000 บาท
โครงการ อบต.ช่องสะแกพบประชาชน ตั้งไว้จำนวน 30,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกิจกรรมตามโครงการ อบต.ช่องสะแกพบประชาชน เช่น ค่าวิทยากรพร้อมอุปกรณ์ฝึกอบรม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์และเอกสารต่างๆ ในการประชาสัมพันธ์ ค่าเครื่องเสียง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็นที่เข้ารายการประเภทนี้		
โครงการประชุมประชาคมแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.2560-2562) ขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก	จำนวน	20,000 บาท
โครงการประชุมประชาคมแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.2560-2562) ขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก ตั้งไว้จำนวน 20,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานโครงการฯ เช่นค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพิธีเปิด-ปิดโครงการ, ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าจัดทำเอกสาร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการฯ		
โครงการผู้สูงอายุใส่ใจสุขภาพ	จำนวน	72,000 บาท
โครงการผู้สูงอายุใส่ใจสุขภาพ ตั้งไว้จำนวน 72,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามกิจกรรมโครงการผู้สูงอายุใส่ใจสุขภาพ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้าย ค่าวิทยากร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็นที่เข้ารายการประเภทนี้		
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้การดำเนินชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ	จำนวน	40,000 บาท
โครงการส่งเสริมการเรียนรู้การดำเนินชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ ตั้งไว้จำนวน 40,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการเรียนรู้การดำเนินชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.4/ว 1659 ลง. 24 ส.ค. 2553 เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็นในโครงการที่เข้ารายการประเภทนี้ ตามหนังสือที่ มท 0808.2/ ว 3456 ลง. 19 มิ.ย. 2558 ว่าด้วยเรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2559 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา คนพิการและผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	20,000 บาท
โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา คนพิการและผู้ด้อยโอกาส ตั้งไว้จำนวน 20,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา คนพิการและผู้ด้อยโอกาส (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 2342 ลง. 28 พ.ค. 55 และตามหนังสือที่มท.0808.2/ ว. 3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 ว่าด้วยเรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์และเอกสารในการประชาสัมพันธ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็นที่เข้ารายการประเภทนี้		

โครงการเสริมสร้างทักษะด้านอาชีพระยะสั้นให้แก่ประชาชน

จำนวน

50,000 บาท

โครงการเสริมสร้างทักษะด้านอาชีพระยะสั้นให้แก่ประชาชน ตั้งไว้
จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกิจกรรมตามโครงการเสริมสร้างทักษะด้านอาชีพระยะสั้นให้แก่ประชาชน (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 0044 ลว. 8 ม.ค. 2552 ,ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 177 ลว. 28 พ.ค. 55 และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 2342 ลว. 28 พ.ค. 55) เพื่อแก้ปัญหาการว่างงานและส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าจ้างเหมาบริการอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการและเอกสารประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็น

งบเงินอุดหนุน

รวม

31,500 บาท

เงินอุดหนุน

รวม

31,500 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

จำนวน

31,500 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ (610200) ตั้งไว้จำนวน 31,500 บาท

1. อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดอำเภอเมืองเพชรบุรี ตั้งไว้จำนวน 29,000 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็นที่เข้ารายการประเภทนี้

2. อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการพลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติดอำเภอเมืองเพชรบุรี ตั้งไว้จำนวน 2,500 บาท

-เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดกิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด ประจำปี 2559 และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็นที่เข้ารายการประเภทนี้

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ

รวม

70,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

70,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

20,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการบริหารราชการ เมื่อดำเนินการแล้วจะจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการอบรมให้ความรู้และพัฒนาทักษะด้านกีฬา

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการ ฯ ค่าจัดทำประกาศนียบัตร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าวัสดุ

รวม

50,000 บาท

วัสดุกีฬา

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬา เช่น ลูกเตะร้อ,ลูกฟุตบอล, ลูกปิงปอง ไม้ตีปิงปอง,ลูกแฮนด์บอล, ไม้เบตมินตัน, ลูกเปตอง ฯลฯ

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

รวม

170,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

170,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

170,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการบริหารราชการ เมื่อดำเนินการแล้วจะจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ต้อนรับรักษาสืบสานประเพณีไทย

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการประเพณีวันสงกรานต์ต้อนรับรักษาสืบสานประเพณีไทย เช่น เงินรางวัลการประกวด การแข่งขัน ค่าจ้างเหมาเครื่องไฟฟ้าประดับ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายนี้

โครงการประเพณีวันเข้าพรรษา	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการประเพณีวันเข้าพรรษา เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเทียนพรรษา ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ		
โครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น เช่น เงินรางวัลการประกวดแข่งขัน ค่าจ้างเหมา เครื่องไฟฟ้าประดับ ค่าของที่ระลึกสำหรับคณะกรรมการ ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายนี้		
โครงการสนับสนุนส่งเสริมทำนุบำรุงศาสนา	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการฯ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการ		
โครงการอนุรักษ์ศิลปะและภูมิปัญญาท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโครงการส่งเสริมประเพณีและแหล่งเรียนรู้งานศิลปะบูนบ้าน งานอนุรักษ์ศิลปะและภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น ค่าจัดการอบรม ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับการอบรมและการศึกษาดูงาน ฯลฯ หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อ		

แผนงานการเกษตร

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้	รวม	70,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	70,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการบริหารราชการฯ เมื่อดำเนินการแล้วรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ	จำนวน	70,000 บาท
โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ตั้งไว้จำนวน 70,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าถ่ายเอกสาร ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็นในโครงการที่เข้ารายจ่ายประเภทนี้		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	916,920 บาท
งบกลาง	รวม	916,920 บาท
งบกลาง	รวม	916,920 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	100,000 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม (110300) ให้กับพนักงานจ้างของ อบต. ชองสะแก ตั้งไว้ 100,000 บาท		
-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในส่วนของนายจ้างและผู้ประกันตนในอัตราฝ่ายละร้อยละ 5 โดยถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 และหนังสือ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557		
เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะโครงการอื่น	จำนวน	20,000 บาท
เงินช่วยเหลืองบประมาณรายจ่ายเฉพาะโครงการอื่นเพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือพิเศษ (110600) จำนวน 20,000 บาท		
-เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพ ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง		

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

132,000 บาท

โครงการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (110900) ตั้งไว้ 132,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเลี้ยงชีพผู้ป่วยเอดส์ โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ตามหนังสือด่วนที่สุด กรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 1381 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2558

สำรองจ่าย

จำนวน

300,000 บาท

ประมาณการไว้เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีจำเป็นกรณีฉุกเฉิน อุบัติภัย หรือสาธารณภัยต่างๆ ฯลฯ ถือปฏิบัติตามหนังสือ มท ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1672 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2557

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

จำนวน

182,920 บาท

1 เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น (110600) ตั้งไว้ 130,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลของสะแก ตามหนังสือมหาตไทย ด่วนที่สุด มท0891.3/ว1263 ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2557 ให้องค์การบริหารส่วนตำบลสมทบเข้าระบบหลักประกันสุขภาพ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2549 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์การบริหารส่วนตำบลหรือองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ โดยตั้งเงินสมทบไม่น้อยกว่า ร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ และตามหนังสือที่ มท.0808.2/ว.3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 ว่าด้วยเรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2 เงินสมทบสวัสดิการชุมชน (110600) ตั้งไว้ 52,920 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลของสะแก โดยยึดหลักการประชาชนออม 1 ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ 1 ส่วน และรัฐบาล 1 ส่วน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท.0891.4/ว.1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท.0891.4/ว.2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 ตามหนังสือที่ มท.0808.2/ว.3456 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2558 ว่าด้วยเรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2559 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน

182,000 บาท

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) (120100) ตั้งไว้ 182,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นโดยถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1187 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2542 โดยให้องค์การบริหารส่วนตำบลตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1 ของรายได้ โดยไม่รวมรายได้จากพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ถือหุ้นให้ และเงินอุดหนุนทุกชนิด