



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก

เรื่อง การรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก

\*\*\*\*\*

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี มีความประสงค์ จะดำเนินการรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจขององค์การบริหาร ส่วนตำบลช่องสะแก

อาศัยอำนาจตามความใน หมวดที่ ๔ การสรรหาและการเลือกสรร ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๔๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหา และเลือกสรร เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (สำนักงานปลัด) จำนวน ๑ อัตรา
  - ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา (กองช่าง) จำนวน ๑ อัตรา
- รายละเอียดแต่ละตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหา

และการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิต ฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับ พนักงานเทศบาล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ใน พรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมาเรียบร้อยแล้ว

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก.)

### ๓. การรับสมัคร

#### ๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สนใจสามารถยื่นใบสมัครได้ด้วยตนเอง ที่งานบริหารงานบุคคล สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓ ในวัน และเวลาราชการ

#### ๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

- |   |              |
|---|--------------|
| (๑) ใบสมัครตามแบบขององค์การบริหารส่วนตำบล   | จำนวน ๑ ชุด  |
| (๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)  | จำนวน ๔ รูป  |
| (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) สำเนาทะเบียนบ้าน  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) สำเนาหลักฐานการศึกษา (เพื่อแสดงคุณวุฒิซึ่งเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร)  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๖) ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร (ส.ต.๔๓) กรณีผู้สมัครเป็นเพศชาย  | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๗) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรค ตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๘) หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือรับรองการผ่านประสบการณ์การทำงานในตำแหน่งที่สมัคร หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล เป็นต้น                    |              |

ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ในหลักฐานทุกฉบับด้วย

#### ๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร (ตำแหน่งละไม่เกิน ๑๐๐ บาท ตามความจำเป็นและเหมาะสม)

- ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท

#### ๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัคร ตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้ยื่นตั้งแต่นั้น

-/๔. ประกาศ...



๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนด วัน เวลา และสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบข้อเขียน สอบสัมภาษณ์และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ภายในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี และทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก [www.chongsakae.go.th](http://www.chongsakae.go.th)

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ที่ได้รับการเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ ภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี และทางเว็บไซต์ [www.chongsakae.go.th](http://www.chongsakae.go.th) โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแกกำหนด จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายชูบ คล้ายคลึง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก

ภาคผนวก ก.

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ

\*\*\*\*\*

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภททักษะ สังกัดสำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก

ลักษณะของงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ และเครื่องจักรกลขนาดเบาของส่วนกลาง โดยใช้ความรู้ความชำนาญ และทักษะพอสมควร ดูแลบำรุงรักษาเครื่องยนต์ และเครื่องจักรกลขนาดเบาส่วนกลางให้มีความพร้อมสำหรับการใช้งานได้อย่างทันที่และปลอดภัยตลอดเวลา และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ทำหน้าที่เกี่ยวกับ ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ เครื่องจักรกลขนาดเบา ดูแลรักษาความสะอาด บำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยของรถยนต์ เครื่องจักรกลขนาดเบา ตรวจเช็คเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง ตามระยะเวลา นำรถยนต์ เครื่องจักรกลขนาดเบา ตรวจสอบสภาพ ต่อภาษีประจำปี จัดทำสมุดบันทึกการใช้รถยนต์ และเครื่องจักรกลขนาดเบา และปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๑) มีประสบการณ์ในการขับรถยนต์ และเครื่องจักรกลขนาดเบา ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี
- ๒) มีหนังสือรับรองการทำงานระบุถึงลักษณะงานที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ขับรถจักรกลขนาดเบา ที่ได้ปฏิบัติจากหน่วยงานหรือนายจ้างเดิม ไม่น้อยกว่า ๕ ปี
- ๓) ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย ไม่ต่ำกว่าประเภทที่ ๒ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี
- ๔) มีความรู้ความชำนาญในการขับรถยนต์ และเครื่องจักรกลขนาดเบาได้เป็นอย่างดี

ค่าตอบแทนที่ได้รับ

อัตราค่าตอบแทน ๙,๔๐๐ บาทต่อเดือน (เก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ตามบัญชีอัตราค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีคุณวุฒิ ปวช. และผู้มีทักษะ ตามประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง (ฉบับที่๓) และรวมค่าครองชีพซึ่งอัตราเป็นไปตามมติ ครม.

อัตราค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนรายเดือน ในอัตราเดือนละ ๙,๔๐๐.- บาท (เก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

ระยะเวลาจ้าง

กำหนดทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๓ ปี

ภาคผนวก ก.

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ

\*\*\*\*\*

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา

สังกัด กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานช่างโยธาที่ไม่ยาก ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิดหรือตามคำสั่ง หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างแน่ชัดหรือละเอียดถี่ถ้วน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านช่างโยธา ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ สำรวจ ออกแบบ เขียนแบบ ก่อสร้าง บำรุงรักษา โครงการก่อสร้างต่างๆ เพื่อให้ตรงตามหลักวิชาช่าง ความต้องการของหน่วยงาน และงบประมาณที่ได้รับ

๑.๒ ตรวจสอบ แก้วไข และกำหนดรายละเอียดของงานให้ตรงกับแบบรูปและรายการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๓ ถอดแบบ เพื่อสำรวจปริมาณวัสดุที่ใช้ตามหลักวิชาช่าง เพื่อประมาณราคาค่าก่อสร้าง

๑.๔ ควบคุมงานก่อสร้าง งานปรับปรุง และซ่อมแซม หรือตรวจการจ้างตามที่ได้รับมอบหมาย พร้อมรายงานความก้าวหน้าของงาน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด

๑.๕ รวบรวมและจัดเก็บข้อมูล เพื่อการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยในงานด้านช่าง

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้คำแนะนำ ตอบปัญหาและฝึกอบรมเกี่ยวกับงานโยธาที่ตนมีความรับผิดชอบแก่ผู้ได้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไปเพื่อให้ผู้ที่สนใจได้รับทราบข้อมูล ความรู้ต่างๆ และมีทักษะเหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน

๒.๒ ประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชนหรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในงานโยธา และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงานและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ ประชาสัมพันธ์อำนวยความสะดวกให้กับประชาชน และผู้มาติดต่องานด้านโยธา เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจหรือความพึงพอใจ

ช่วยปฏิบัติงานด้านช่างโยธาเกี่ยวกับการช่วยออกแบบการควบคุมการก่อสร้างและบำรุงรักษา ด้านช่างโยธา การวางโครงการก่อสร้างในงานด้านช่างโยธา เช่น ทางสะพาน ท่อระบายน้ำ ช่องน้ำ อาคาร อุโมงค์ เขื่อน อาคารชลประทาน อาคารการประปา ท่าเทียบเรือ สนามบิน เป็นต้น ช่วยปฏิบัติงานสำรวจต่าง ๆ เกี่ยวกับงานช่างโยธา เช่น สำรวจทางเพื่อการก่อสร้าง สำรวจและทดลองวัสดุ สำรวจข้อมูลการจราจร สำรวจทางอุทกวิทยา สำรวจทางอุตุนิยมวิทยา คัดลอกแบบ เขียนแบบ คำนวณสามัญ ช่วยซ่อมสร้างวัสดุครุภัณฑ์ เครื่องมือ เครื่องใช้และอุปกรณ์ในการสำรวจและทดลองทุกชนิดให้ได้มาตรฐานและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง



คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทางช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา สถาปัตยกรรม เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิคสถาปัตยกรรม หรือทางอื่นที่ ก.ท.กำหนดไว้ใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดไว้ใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดไว้ใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

หมายเหตุ สามารถใช้งานโปรแกรมเขียนแบบ AutoCAD

อัตราค่าตอบแทน

๑. คุณวุฒิ ปวช.ค่าตอบแทนรายเดือน ในอัตราเดือนละ ๙,๔๐๐.- บาท

๒. คุณวุฒิ ปวท.ค่าตอบแทนรายเดือน ในอัตราเดือนละ ๑๐,๘๔๐.- บาท

๓. คุณวุฒิ ปวส.ค่าตอบแทนรายเดือน ในอัตราเดือนละ ๑๑,๕๐๐.- บาท

(พร้อมทั้งได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว๑๓๓๒ ลงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘)

ระยะเวลาจ้าง

กำหนดทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๓ ปี



ภาคผนวก ข.

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ

(ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์/ ผู้ช่วยนายช่างโยธา)

\*\*\*\*\*

๑. ทดสอบความรู้ ความสามารถทั่วไป ภาค ก (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ทดสอบความรู้ความสามารถโดยวิธีสอบแบบปรนัย ประกอบด้วย

ทดสอบวิชาความรู้ความสามารถทั่วไป และกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ดังนี้

- ความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปผลโดยสรุปความหรือจับประเด็นในข้อความ เรื่องราว ตลอดจนวิเคราะห์เหตุผล สรุปเหตุผลผลการทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม
- ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย การสรุปความและตีความจากข้อความสั้นๆ
- ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
- เหตุการณ์ปัจจุบัน ข่าวสังคม การเมือง
- ความรู้เกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก
- พระราชบัญญัติสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารราชการ พ.ศ.๒๕๔๐
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๑
- ความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เบื้องต้น
- อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

๒. ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ภาค ข (๑๐๐ คะแนน) ) ทดสอบความรู้ความสามารถโดยวิธีสอบแบบปรนัยและสอบปฏิบัติ ประกอบด้วย

๑) พนักงานขับรถยนต์ (สอบปฏิบัติ) (ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ)

- มีทักษะในการปฏิบัติงาน คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน
- มีความสามารถในการปฏิบัติงาน คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

๒) ผู้ช่วยนายช่างโยธา (สังกัดกองช่าง) (ข้อสอบปรนัย)

- พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- กฎกระทรวงกำหนดสิ่งอำนวยความสะดวกในอาคารสำหรับผู้พิการหรือทุพพลภาพ

และคนชรา พ.ศ.๒๕๔๘

- ความรู้เกี่ยวกับการประมาณราคา การบริหารงานก่อสร้าง เทคนิคการก่อสร้าง การตรวจงานก่อสร้าง การปฏิบัติงานก่อสร้าง

- ความรู้เกี่ยวกับเครื่องจักรก่อสร้าง
- ความรู้เกี่ยวกับการทดสอบวัสดุ ปฐพีกลศาสตร์ และคอนกรีตเทคโนโลยี
- ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับงานโยธา อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่ โดยวิธีสอบ

ปฏิบัติหรือสอบข้อเขียน


๓. ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ค (สอบสัมภาษณ์) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๓.๑ ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการขับรถยนต์และเครื่องจักรกลขนาดเบา อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

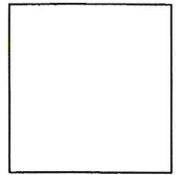
๓.๒ ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับงานโยธา อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

\*\*\*\*\*



ใบสมัครคัดเลือกเพื่อเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง  
องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสะแก อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี



ประเภทพนักงานจ้าง  ตามภารกิจ  ทั่วไป

- ตำแหน่งที่สมัครสอบ.....หมายเลขสมัคร.....
๑. ชื่อ..... ชื่อสกุล..... เลขประจำตัวประชาชน.....
๒. สัญชาติ..... ศาสนา..... เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....  
อายุ..... ปี..... เดือน (นับถึงวันสมัคร)
๓. สถานภาพ  โสด  สมรส  หม้าย
๔. ตำบลที่เกิด.....อำเภอ.....จังหวัด.....
๕. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....อำเภอ.....  
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
๖. ชื่อภรรยา/สามี..... สัญชาติ..... ศาสนา..... อาชีพ.....
๗. ชื่อบิดา..... สัญชาติ..... ศาสนา..... อาชีพ.....
๘. ชื่อมารดา..... สัญชาติ..... ศาสนา..... อาชีพ.....
๙. วุฒิการศึกษา..... จากสถานศึกษา.....
๑๐. อาชีพที่เคยทำ..... สถานที่ทำงาน.....
๑๑. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
๑๒. ตำแหน่งที่สมัครสอบ ตำแหน่ง.....
๑๓. บุคคลใกล้ชิดที่สามารถติดต่อได้.....  
อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....อำเภอ.....  
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
๑๔. หลักฐานที่ใช้ในการสมัคร
- |  |                     |
|--|---------------------|
| ( ) รูปถ่าย ๑ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน)      | จำนวน ๓ รูป         |
| ( ) สำเนาทะเบียนบ้าน                             | จำนวน ๒ ฉบับ        |
| ( ) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน                     | จำนวน ๒ ฉบับ        |
| ( ) สำเนาหลักฐานการศึกษาและระเบียบแสดงผลการเรียน | จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ |
| ( ) ใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน)        | จำนวน ๑ ฉบับ        |
| ( ) หลักฐานอื่นๆ(ถ้ามี).....                     | จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ |
- ข้าพเจ้าขอรับรองและให้คำสัตย์ปฏิญาณว่า ข้อความที่กล่าวข้างต้นนั้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร  
(.....)  
ยื่นใบสมัคร วันที่.....เดือน.....ปี.....

ส่วนของผู้ว่าจ้าง

ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบการสมัครสอบแล้ว โดยมีเอกสารดังนี้

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> รูปถ่าย ๑ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๓ รูป | <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ            |
| <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ               | <input type="checkbox"/> สำเนาหลักฐานการศึกษา จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ |
| <input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน) จำนวน ๑ ฉบับ  | <input type="checkbox"/> อื่นๆ(ถ้ามี).....                        |

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่รับสมัคร  
(.....)  
รับใบสมัคร วันที่.....เดือน.....ปี.....